|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RF- <id del requisito>** | RF-6(Modificar pedido) | |
| **Versión** | 1- 21/00/2016 | |
| **Autores** | Vendedor(transferencista) | |
| **Fuentes** | Documento IEEE830 | |
| **Objetivos asociados** | Generar formatos que agilicen el proceso de cargue de pedidos de manera más eficiente. | |
| **Descripción** | Este caso de uso le permite al usuario vendedor modificar un pedido en caso de que este sea cancelado o se hagan cambios dentro del tiempo determinado. | |
| **Precondición** | El usuario debe tener un rol pre- definido (vendedor-transferencista) y un pedido creado antes de poder modificarlo en el sistema. | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El usuario se autentica en el sistema. |
| 2 | El sistema verifica la validación del usuario |
| 3 | El sistema predecirá el rol al que pertenece cada usuario y mostrará la pantalla inicial correspondiente |
| 4 | El usuario (Transferencista) agregara el pedido teniendo en cuenta el distribuidor al que corresponde. |
| 5 | El usuario (transferencista) se dirigirá directamente al pedido específico donde se desplegara un menú mostrando distintas opciones. |
| 6 | El vendedor ingresara en la opción “modificar pedido” donde mostrara una ventana con las opciones para poder realizar la acción. |
| 7 | El usuario (Transferencista) modificara el pedido cuando sea necesario, teniendo en cuenta las fechas límites. |
| **Escenario Alternativo** | 4 | En caso de no estar vinculado el cliente en el sistema el usuario (transferencista) creara un nuevo cliente en el sistema para retornar al paso 4. |
| **Pos condición** | El usuario (transferencista) ha guardado correctamente los datos del pedido. | |
| Excepciones | **Paso** | **Acción** |
| 1 | En caso de que el tiempo mínimo de modificación del pedido se hubiese agotado no se podrá modificar ni cancelar el pedido. |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | 3 segundos |
|  | 3 | 3 segundos |
|  | 6 | 2 segundos |
| **Frecuencia esperada** | Cada 4 días | |
| **Importancia** | Importante | |
| **Urgencia** | Hay presión | |
| **Comentarios** |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RF- <id del requisito>** | RF-13(Crear usuarios) | |
| **Versión** | 1- 21/00/2016 | |
| **Autores** | Administrador | |
| **Fuentes** | Documento IEEE830 | |
| **Objetivos asociados** | Categorizar la información de los distribuidores de manera sencilla y práctica. | |
| **Descripción** | Este caso de uso le permite al usuario administrador crear los usuarios que serán pertenecientes al sistema de información. | |
| **Precondición** | El administrador deberá tener los datos necesarios del futuro usuario para poder crearle un perfil. | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El Administrador autentica en el sistema. |
| 2 | El sistema predecirá el rol al que pertenece cada usuario y mostrará la pantalla inicial correspondiente |
| 3 | El Sistema notificara al Administrador las posibles solicitudes para la creación de perfiles por parte de nuevos clientes. |
| 4 | El sistema le permitirá al administrador aceptar o rechazar las solicitudes para la creación de perfiles. |
| 5 | El Administrador verificara y llenara los datos correspondientes del nuevo usuario en un formulario del sistema. |
| 6 | El administrador desde un menú desplegable podrá elegir qué tipo de roll desea crear para el nuevo usuario. |
| 7 | El administrador creara el nuevo usuario y lo notificara de ello enviando un mensaje al correo. |
| **Escenario Alternativo** | 5 | En caso de fallas de internet o de servidor en el momento de la creación de un usuario, el proceso será guardado automáticamente retornando al paso en el cual hubiese quedado. |
| **Pos condición** | El Administrador ha creado correctamente el nuevo usuario. | |
| Excepciones | **Paso** | **Acción** |
| 1 | En caso de tener datos erróneos o incompletos,  él administrador no podrá realizar la creación del usuario y se enviara un mensaje al correo del futuro usuario informando lo sucedido. |
| 2 | En caso de ya estar creado el usuario el sistema notificara al administrador de ello. |
| **Paso** | **Cota de tiempo** |
| **Rendimiento** | 1,2,3 | 4 segundos |
| 7 | 3 segundos |
| **Frecuencia esperada** | 1 vez por semana | |
| **Importancia** | Importante | |
| **Urgencia** | Hay presión | |
| **Comentarios** |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RF- <id del requisito>** | RF-15(Crear novedades) | |
| **Versión** | 1- 21/00/2016 | |
| **Autores** | Administrador | |
| **Fuentes** | Documento IEEE830 | |
| **Objetivos asociados** | Generar reportes de gestión de pedidos que permitan analizar el proceso. | |
| **Descripción** | Este caso de uso le permite al usuario administrador crear las distintas novedades que se puedan presentar. | |
| **Precondición** | El administrador deberá tener los datos necesarios para la creación de novedades. | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El Administrador autentica en el sistema. |
| 2 | El sistema predecirá el rol al que pertenece cada usuario y mostrará la pantalla inicial correspondiente |
| 3 | El Administrador tendrá los permisos necesarios para crear todo tipo de novedades. |
| 4 | El administrador podrá eliminar o crear usuarios, generar alertas y modificaciones respecto a pedidos de distribuidores. |
| 5 | El Administrador ingresara a una ventana directa para la creación de dichas novedades. |
| 6 | El administrador desplegara un menú seleccionando la opción que desee para generar la novedad |
| 7 | El administrador creara la novedad con la opción de agregar un comentario extra. |
| **Escenario Alternativo** | 6 | En caso de no estar la opción la cual desea crear la novedad podrá agregar una nueva retornando al paso 6 |
| **Pos condición** | El Administrador ha creado correctamente las novedades correspondientes. | |
| Excepciones | **Paso** | **Acción** |
| 1 | En caso de que la novedad no sea generada correctamente se dará una opción para que se guardara para su posterior uso. |
| **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 1,2 | 3 segundos |
| **Rendimiento** | 7 | 4 segundos |
| **Frecuencia esperada** | 2 veces por semana | |
| **Importancia** | Importante | |
| **Urgencia** | Hay presión | |
| **Comentarios** |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RF- <id del requisito>** | RF-16(Listar solicitudes de mercancía) | |
| **Versión** | 1- 21/00/2016 | |
| **Autores** | Administrador | |
| **Fuentes** | Documento IEEE830 | |
| **Objetivos asociados** | Categorizar la información de los distribuidores de manera sencilla y práctica. | |
| **Descripción** | Este caso de uso le permite al usuario (Administrador) poder listar la mercancía solicitada por parte del usuario( distribuidor) | |
| **Precondición** | El usuario (distribuidor) debe realizar primero el pedido en el sistema. | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El usuario (administrador) se autentica en el sistema. |
| 2 | El sistema verifica la validación del usuario |
| 3 | El sistema en su página principal mostrara las distintas notificaciones que se presenten. |
| 4 | El sistema notificara al administrador cuando se hagan nuevas solicitudes de mercancía. |
| 5 | El administrador abrirá una ventana donde saldrán listados los posibles distribuidores que solicitan mercancía. |
|  | 6 | El administrador podrá elegir una solicitud de mercancía en específica abriéndola en una nueva ventana. |
| **Escenario Alternativo** | 4 | En caso de no haber nuevos pedidos por parte de los distribuidores el sistema retornara al paso 3. |
| **Pos condición** | El administrador ha listado efectivamente los pedidos por parte de los distribuidores. | |
| Excepciones | **Paso** | **Acción** |
| 1 | En caso de fallas de internet o de servidor en el momento listar los pedidos se tendrá que volver a realizar el proceso. |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 4 | 3 segundos |
| **Frecuencia esperada** | 2 veces mensualmente | |
| **Importancia** | Importante | |
| **Urgencia** | Hay presión | |
| **Comentarios** |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RF- <id del requisito>** | RF-17 (despachar solicitudes de mercancía distribuidores) | |
| **Versión** | 1- 21/00/2016 | |
| **Autores** | Usuario(administrador) | |
| **Fuentes** | Documento IEEE830 | |
| **Objetivos asociados** | Categorizar la información de los distribuidores de manera sencilla y práctica. | |
| **Descripción** | Este caso de uso le permite al administrador despachar los pedidos que realizan los distribuidores. | |
| **Precondición** | EL usuario (distribuidor) deberá realizar primero una solicitud de pedido al administrador. | |
| El administrador primero deberá listar los pedidos (ver caso de uso listar solicitudes de mercancía). | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El usuario se autentica en el sistema. |
| 2 | El sistema verifica la validación del usuario |
| 3 | El sistema predecirá el rol al que pertenece cada usuario y mostrará la pantalla inicial correspondiente |
| 4 | El administrador listara los pedidos correspondientes por parte de los distribuidores. |
| 5 | El administrador tendrá una opción para confirmar los pedidos (fecha y productos). |
| 6 | El administrador enviara la lista de pedidos al personal encargado del alistamiento de los productos en laboratorios merey. |
| **Escenario Alternativo** | 5 | En caso de que se presenten modificaciones del pedido se podrán realizar con un tiempo determinado (2 días) y después retornar al punto 5 |
| 5 | En caso de que el tiempo mínimo de modificación del pedido se hubiese agotado no se podrá modificar ni cancelar el pedido. Y se retornara al punto 6 |
| **Pos condición** | El administrador realizara un correcto despacho de pedidos que le soliciten los distribuidores. | |
| Excepciones | **Paso** | **Acción** |
| 1 | En caso de no haber mercancía solicitada por el cliente se enviara un mensaje de aviso que informe el posible retraso del pedido. |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 7 | 3 segundos |
| **Frecuencia esperada** | 2 veces mensualmente | |
| **Importancia** | Importante | |
| **Urgencia** | Hay presión | |
| **Comentarios** |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RF- <id del requisito>** | RF-11(Programar despacho) | |
| **Versión** | 1- 21/00/2016 | |
| **Autores** | Distribuidor | |
| **Fuentes** | Documento IEEE830 | |
| **Objetivos asociados** | Categorizar la información de los distribuidores de manera sencilla y práctica. | |
| **Descripción** | Este caso de uso le permite al distribuidor programar el pedido que se le solicite el usuario (transferencista) | |
| **Precondición** | Se debe tener en el sistema el pedido confirmado por parte del transferencista | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El usuario se autentica en el sistema. |
| 2 | El sistema verifica la validación del usuario |
| 3 | El sistema predecirá el rol al que pertenece cada usuario y mostrará la pantalla inicial correspondiente. |
| 4 | El sistema notificara al distribuidor los pedidos pendientes. |
| 5 | El distribuidor listara los pedidos. |
| 6 | El distribuidor dará respuesta al usuario transferencista del tiempo que demorara él envió del pedido. |
| 7 | Se desplegara un menú en el cual el distribuidor podrá elegir específicamente el pedido del cual desea realizar él envió o si desea aprobar el pedido de manera masiva. |
| 8 | El distribuidor programara la entrega del pedido o los pedidos en un tiempo límite ( 1 semana) |
| **Escenario Alternativo** | 6 | En caso de modificar el pedido por parte del transferencista por alguna razón dentro del tiempo límite, se devolverá el pedido para su modificación y se retornara al paso 5 |
| 7 | En caso de emergencia que se requiera de un pedido urgente se podrá realizar, según lo acordado con los distribuidores acotando el tiempo límite de la entrega del pedido. Retornando al punto 7 |
| **Pos condición** | Todos los pedidos solicitados se han programado correctamente para fechas específicas. | |
| Excepciones | **Paso** | **Acción** |
| 1 | En caso de cancelación del pedido se podrá realizar con 2 días de anticipación. |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 7 | 3 segundos |
| **Frecuencia esperada** | semanalmente | |
| **Importancia** | Importante | |
| **Urgencia** | Hay presión | |
| **Comentarios** |  | |